

**Instructions pour la préparation des résumés des communications qui seront présentées au Congrès ACA 2002.
(voyez le site web pour les submissions par courrier électronique)**

- 1) Une copie du résumé est demandée pour chaque communication. Envoyez la copie à l'un des co-présidents du programme technique, Annabel Cohen ou David Stredulinsky, à temps pour être reçues avant le 31 mai 2002.
- 2) Limitez le résumé à 250 mots, y compris le titre et le nom du premier auteur et l'adresse; les noms et les adresses des co-auteurs ne sont pas comptés. Les formules qui sont séparées du texte sont comptées comme 40 mots. N'utilisez pas les formes personnelles "je" ou "nous"; utilisez la forme passive au lieu.
- 3) Utilisez l'exemple présenté en deuxième de ces instructions. Le titre du résumé et les noms et adresses des auteurs doivent être un seul paragraphe et la première ligne doit commencer en retrait. Le résumé entier doit être tapé d'un seul côté d'une page de format 8 ½ par 11 pouces ou A4.
- 4) Assurez-vous que l'adresse de l'auteur qui doit recevoir la notification d'acceptation est complète sur le résumé pour s'assurer que tout arrive à temps.
- 5) N'utilisez aucune note en bas de page. Utilisez des parenthèses carrées pour citer les références ou les remerciements (voyez l'exemple sur l'autre page).
- 6) Au bas du résumé donnez l'information suivante:
 - a) Si la communication fait partie d'une session spéciale, indiquez la session. Si invité, écrire, "invité".
 - b) Donnez le domaine de l'acoustique le plus approprié pour la matière traitée: l'acoustique architecturale, la génie acoustique et contrôle du bruit, l'acoustique physique et l'ultrason, l'acoustique musicale et l'électro-acoustique, la psycho-acoustique, l'acoustique physiologique, les chocs et vibrations, l'audiologie, la science du langage, l'acoustique sous-marine, le traitement du signal et les méthodes numériques, l'éducation en acoustique ou autre.
 - c) Numéro de téléphone y compris le code régional de l'auteur qui doit être contacté pour information. Les auteurs non-canadiens doivent inclure le pays.
 - d) S'il y a plus d'un auteur, nommez celui qui doit recevoir le communiqué d'acceptation.
 - e) Les rétro-projecteurs seront disponibles à toutes les sessions. Décrivez tout équipement spécial qui serait nécessaire.
 - f) Indiquez votre préférence pour présenter sous forme de conférence ou de poster.

[Adapté d'après les directives de la Société Américaine d'Acoustique]

